

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от « 31 » августа 2023 года

№ 570

г.Темрюк

**О проведении противокоррупционных мероприятий, по недопущению  
незаконных сборов денежных средств и репетиторства**

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за работу по антикоррупционной деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе Вознюк К.В.

2. Утвердить план по антикоррупционной деятельности в школе на 2023-2024 учебной год (Приложение № 1).

3. Утвердить анкету коррупции в учреждении (Приложение № 2).

4. Утвердить комиссию в составе:

- Вознюк К.В – председатель комиссии;

- Мищерюкова В.Н. – председатель ПК;

- Угляница А.С. – заместитель директора по ВР;

- Костенко В.А. – учитель химии;

- Коваленко Н.В. – председатель Совета учреждения школы.

5. Информировать классных руководителей 1-11 классов о недопустимости незаконного сбора родительских средств, не допускать неправомερных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), принуждения со стороны педагогических работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств в срок до 20.09.2023 года.

6. Предупредить педагогических работников о недопустимости сбора денежных средств и оказания дополнительных платных услуг в учреждении в срок до 20.09.2023 года.

7 Запретить репетиторство педагогов со своими учениками, т.к. это является противозаконным действием (ст.2.48 Федерального закона от 22.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

8. Информировать о возможности привлечения к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном федеральным законодательством в срок до 20.09.2023 года.

9. Организовать работу «телефона доверия» (8-86148-5-13-83) по вопросам привлечения денежных средств родителей (законных представителей).

Информацию о «телефоне доверия» разместить на информационном стенде.

10. Проводить служебное расследование Председателю комиссии по антикоррупционной деятельности Вознюк К.В. по всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 1



Е.Б.Трошина

С приказом ознакомлены:

Вознюк К.В			
Мищерюкова В.Н			
Угляница А.С.			
Костенко В.А			
Коваленко Н.В			




 УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ СОШ № 1  
 Е.Б. Трошина  
 31 августа 2023 года

**ПЛАН**  
 Мероприятий по антикоррупционной деятельности в школе  
 на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	Сентябрь	Директор
2.	Ознакомить весь коллектив МБОУ СОШ № 1 о незаконных сборах денежных средств и репетиторстве	Сентябрь	Зам. директора по УВР Вознюк К.В..
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	Сентябрь	Зам. директора по АХР Абражей Л.В.
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пересечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Рабочая группа по противодействию коррупции
6.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	1 раз в год	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции



	противодействия коррупции		
9.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы и отношений коррупции	Март	Зам.директора по УВР, ВР, Классные руководители
10.	Проведение круглого стола в 9-11 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция – угроза для демократического государства»	Апрель	Классные руководители
11.	Проведение анкетирования родителей, учащихся школы по вопросам привлечения родительских средств с целью оценивания обстановки в образовательном учреждении	1 раз в полугодие	Классные руководители
12.	Проведение классных часов с 5-9 классы, посвященных Международному Дню антикоррупции	Декабрь	Классные руководители
13.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Май	Директор
14.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам.директора по УВР, ВР
15.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий, отчетной информации о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	1 раза в полугодие	Ответственный за работу с сайтом учитель информатики и ИКТ Говрюшова Е.Ю.

Уважаемые родители!

Просим Вас принять участие в анонимном опросе, посвященном проблемам борьбы с коррупцией.

Коррупция (от лат. *Corruptio* – разложение, подкуп) – общественно опасное явление в сфере политики или государственного управления, выражающееся в умышленном исполнении лицами, осуществляющими функции представителей власти, а также находящимися на государственной службе своего служебного положения для противоправного получения имущественных и неимущественных благ и преимуществ в любой форме, а равно выражающееся в подкупе этих лиц. (Большой юридический словарь)

Анкета

1. Скажите, пожалуйста, существует ли практика сбора средств на нужды школы? (если нет, то переходите к вопросу)
  - Да, существует
  - Нет такой практики
  - Затрудняюсь ответить
2. Привлечение денежных средств в фонд школы с Вашей стороны носит:
  - Добровольный характер
  - Принудительный характер
3. Если практика сбора средств на нужды школы существует, то как часто это происходит?
  - 1 раз в год
  - 1 раз в течение квартала
  - 1 раз в месяц
  - Чаще 2 раз в месяц
  - Такой практики нет
  - Затрудняюсь ответить
4. На какие нужды школы собирают, как правило, деньги с родителей? (Можно отметить несколько пунктов, можно добавить свои пункты)
  - На нужды школы (канцтовары, методическая литература, подписка и т.д.)
  - На дополнительные занятия сверх программы (платные образовательные услуги)
  - На доплату педагогам
  - На хозяйственные нужды (приобретение оборудования, мебели, штор и т.д.)
  - На ремонт школы
  - На оплату кнопки тревожной сигнализации (или другие оплаты: дымоходы, АПС)
  - На подарки администрации школы, педагогам
  - На проведение культурно-просветительских мероприятий (праздников, экскурсий, походов в театр, на выставки и др.)
  - Другое

---

---

---
5. Кто обычно собирает деньги на нужды школы (Можно отметить несколько пунктов)
  - Председатель родительского комитета



- Инициативные родители
- Завхоз
- Классный руководитель
- Другое лицо (укажите кто?) \_\_\_\_\_

6-7. Вспомните, пожалуйста на какие нужды и в каком объеме Вы делали в школу денежные взносы за последние шесть месяцев?

6. Нужды: 7. Объем взноса (руб.)


8. Существует практика отчета перед родителями о потраченных собранных средствах?

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

9. Известно ли Вам о фактах коррупции в системе школьного образования?

- Да, известно
- Нет, не известно
- Затрудняюсь ответить

10. Как Вы думаете, что необходимо предпринять для борьбы с коррупцией в системе образования?

- Повышение заработной платы педагогам
- Совершенствовать законодательство РФ
- Формировать антикоррупционное мировоззрение граждан
- Ужесточить контроль
- Ужесточить наказания
- Выделить больше средств на содержание образовательных учреждений

Ваши предложения и положения:

---



---



---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 470284502993850526834363731464982250166990055009

Владелец Трошина Елена Борисовна

Действителен с 02.01.2024 по 01.01.2025